

Na temelju članka 21. Statuta Sveučilišta u Zagrebu, Senat Sveučilišta u Zagrebu na 15 redovitoj sjednici u 353. akademskoj godini (2021./2022.) održanoj 19. srpnja 2022. godine donio je

Pravilnik o upravljanju intelektualnim vlasništvom na Sveučilištu u Zagrebu

1. Uvodne odredbe

- 1.1. Ovim Pravilnikom uređuje se postupanje s intelektualnim tvorevinama koje na temelju *Smjernica o upravljanju intelektualnim vlasništvom na Sveučilištu u Zagrebu* (dalje u tekstu: Smjernice) pripadaju Sveučilištu u Zagrebu (dalje u tekstu: Sveučilište) ili njegovim sastavnicama (dalje u tekstu: sastavnice).
- 1.2. Sastavnice i Sveučilište će u svakom ugovoru o radu ili u drugom aktu kojim se uređuje radni odnos ili koji je obvezujući za zaposlenike (bilo da im zaposlenici pristupaju ili se po drugoj obvezujućoj osnovi na njih odnose) urediti da se ovaj Pravilnik primjenjuje na zaposlenike za trajanja radnog odnosa.¹
- 1.3. Sastavnice i Sveučilište će u ugovorima o studiranju ili drugim aktima kojima se uređuju prava i obveze u okviru preddiplomskih, diplomskih ili poslijediplomskih studija, a koji su obvezujući za studente (bilo da im studenti pristupaju ili se po drugoj obvezujućoj osnovi na njih odnose), kao i u ugovorima o suradnji studenata na znanstvenim, istraživačkim, stručnim ili umjetničkim projektima urediti da se ovaj Pravilnik primjenjuje na studente za cijelo vrijeme studiranja odnosno sudjelovanja na projektima.²
- 1.4. Sastavnice i Sveučilište će u autorskim ugovorima, ugovorima o djelu, ugovorima o suradnji, međuinstitucijskim ugovorima te u drugim aktima u kojima se uređuje suradnja i koji su obvezujući za suradnike (bilo da im suradnici pristupaju ili se po drugoj obvezujućoj osnovi na njih odnose) urediti da se ovaj Pravilnik odnosi na suradnike za trajanja suradnje sa sastavnicom ili Sveučilištem.³
- 1.5. Ovaj Pravilnik nastavlja se na Smjernice te se svi pojmovi određeni u Smjernicama na isti način koriste i u ovome Pravilniku.

2. Uloga Sveučilišta u upravljanju intelektualnim vlasništvom

2.1. Sveučilište:

- pomaže istraživačkim skupinama i istraživačima na Sveučilištu i sastavnicama pri identificiranju financiranja za istraživanje, razvoj i inovacije te u upravljanju povezanim projektima u koje je uključeno Sveučilište
- sudjeluje u prijavi i provedbi projekata jačanja kapaciteta za inovacije i transfer tehnologije na Sveučilištu i sastavnicama, pri čemu može provoditi sljedeće:
 - pomaže istraživačkim skupinama i partnerima iz poslovnoga sektora u

uspostavljanju suradnje na projektima istraživanja, razvoja i inovacija te pri komercijalnom iskorištavanju intelektualnoga vlasništva nastaloga na Sveučilištu i sastavnicama

- podupire istraživače i studente u pokretanju trgovačkih društava i u poslovanju, zasnovanom na znanju i tehnologijama
- organizira individualnu potporu, edukacije i ostale događaje namijenjene istraživačima i studentima Sveučilišta i sastavnica, radi provedbe Smjernica
- organizira aktivnosti kojima se povezuju akteri unutar inovacijske zajednice te razvija inovacijski ekosustav radi jačanja postojećih i ostvarenja novih istraživačkih, razvojnih i inovacijskih suradnji u kojima sudjeluju Sveučilište i sastavnice.⁴

2.2. S ciljem provedbe Smjernica, Sveučilište obavlja sljedeće poslove upravljanja intelektualnim vlasništvom:

- 1) podizanje razine svijesti o značaju intelektualnoga vlasništva i edukacije za jačanje kompetencija u upravljanju intelektualnim vlasništvom na sastavnicama i na Sveučilištu
- 2) objava priručnika, primjera dobre prakse i srodnih publikacija kojima se jača kapacitet za upravljanje intelektualnim vlasništvom na sastavnicama i na Sveučilištu
- 3) potpora sastavnicama u upravljanju intelektualnim vlasništvom u projektima istraživanja, razvoja i inovacija
- 4) provedba poslova transfera tehnologije, zasnovanoga na intelektualnom vlasništvu sastavnica i Sveučilišta.

2.3. Za provedbu aktivnosti iz točke 2.2. ovoga Pravilnika sredstva osiguravaju Sveučilište i sastavnice, i to tako da Sveučilište pretežito osigurava sredstva za provedbu aktivnosti 1) do 3) u opsegu ovisnom o dostupnim sredstvima, o čemu će informirati sastavnice. Sastavnice pretežito osiguravaju sredstva za provedbu aktivnosti 4) na temelju sporazuma o suradnji koji se sklapa u skladu s odredbama iz ovoga Pravilnika. U slučaju da se aktivnost 4) odnosi na poslove transfera tehnologije gdje je nositelj intelektualnoga vlasništva Sveučilište, onda Sveučilište također osigurava sredstva za provedbu te aktivnosti.

2.4. Sveučilište i sastavnice također mogu osigurati, bilo zajednički bilo pojedinačno, dodatna vanjska sredstva za provedbu navedenih aktivnosti kako bi se ojačao i proširio opseg dostupne potpore.

3. Čuvanje tajnosti rezultata znanstvenih istraživanja

3.1. Objavljivanje

3.1.1. Sastavnice i Sveučilište poticat će zaposlenike, studente i suradnike da objavljuju rezultate svojih znanstvenih istraživanja, istodobno uzimajući u obzir da prerana objava može ugroziti stjecanje pravne zaštite intelektualnih tvorevina.⁵ Ako postoji opasnost da se izgubi mogućnost pravne zaštite i komercijalizacije tih rezultata,

sastavnica odnosno Sveučilište može prije objavljivanja poduzeti nužne korake pravne zaštite takvih intelektualnih tvorevina u skladu s ovim Pravilnikom⁶ ili može zabraniti objavljivanje.⁷

3.2. Oznaka tajnosti

- 3.2.1. Sastavnice i Sveučilište imaju pravo označiti tajnima rezultate znanstvenih istraživanja koji prema ovom Pravilniku pripadaju sastavnici odnosno Sveučilištu, ako je riječ o intelektualnim tvorevinama koje imaju potencijal za uspješno gospodarsko iskorištavanje, a tajnost je nužna kako se ne bi izgubila mogućnost zaštite pravom intelektualnoga vlasništva ili je riječ o neobjavljenim informacijama koje imaju neku tržišnu vrijednost.⁸ U takvom slučaju zaposlenici, studenti i suradnici dužni su čuvati tajnost i poštovati upute za postupanje s takvom intelektualnom tvorevinom koju im je dala sastavnica odnosno Sveučilište.

4. Postupanje s intelektualnim tvorevinama nastalima u istraživanjima na sastavnici ili na Sveučilištu⁹

4.1. Prijava rezultata istraživanja

- 4.1.1. Zaposlenici, studenti i suradnici dužni su voditi evidenciju o istraživanjima koje u okviru svojega radnog odnosa, studiranja odnosno suradnje provode na sastavnicama ili na Sveučilištu (dalje u tekstu: evidencija).¹⁰
- 4.1.2. Sveučilište će predlagati i unaprjeđivati preporuke o vođenju evidencija radi stvaranja koordiniranoga i usuglašenoga pristupa praćenju aktivnosti iskorištavanja intelektualnoga vlasništva i transfera tehnologije na sastavnicama i na Sveučilištu te stvaranja jedinstvene baze podataka o aktivnostima transfera tehnologije (dalje u tekstu: jedinstvena baza podataka).
- 4.1.3. Sastavnice i Sveučilište surađivat će u pronalaženju zajedničkoga i što je moguće više usuglašenoga načina vođenja evidencija te stvaranja jedinstvene baze podataka. Sastavnice i Sveučilište će usuglašeno donijeti pravila o tome koje osobe prema kojim pravilima mogu imati pristup podacima iz jedinstvene baze podataka.
- 4.1.4. Zaposlenici, studenti i suradnici dužni su rezultate istraživanja koji su intelektualne tvorevine koje prema Smjernicama pripadaju sastavnicama odnosno Sveučilištu te:
- za koje je izgledno da bi imale komercijalni potencijal,
 - za korištenje kojih postoji interes od trećih osoba,
 - koje su prikladne za izlaganja na sajmovima, izložbama i sličnim mjestima na kojima se predstavljaju inovacije, izumi, patenti, dizajni, autorska djela i druge intelektualne tvorevine, odnosno

- koje namjeravaju sami komercijalno koristiti ili nuditi drugima za komercijalizaciju ili korištenje

prijaviti čelniku sastavnice odnosno Sveučilišta.¹¹

- 4.1.5. Prijava se podnosi na obrascu koji će za sastavnice i Sveučilište izraditi Sveučilište kako bi se stvorio koordiniran i usuglašen pristup praćenju iskorištavanja intelektualnoga vlasništva i aktivnosti transfera tehnologije na sastavnicama i na Sveučilištu, kao i jedinstvena baza podataka.¹²
- 4.1.6. Rezultat istraživanja u prijavi mora biti razotkriven na potpun i obuhvatan način, uz potpune i obuhvatne podatke tako da se može iz same prijave doznati sve relevantno za odlučivanje o daljnjem postupanju s njime.¹³
- 4.1.7. Prijava mora sadržavati i izjavu zaposlenika, studenta ili suradnika o izvornosti istraživanja i rezultata tih istraživanja.
- 4.1.8. Ako ima više stvaratelja iste intelektualne tvorevine, oni zajedno podnose prijavu i provode sve druge potrebne radnje u skladu s ovim Pravilnikom. U sumnji se smatra da je udio svakoga od stvaratelja iste intelektualne tvorevine jednak.
- 4.1.9. Sve uključene osobe dužne su čuvati tajnost sadržaja prijave i rezultata istraživanja. Otkriti sadržaj prijave ili rezultate istraživanja dopušteno je samo pod uvjetima koji su određeni ovim Pravilnikom.¹⁴

4.2. Postupanje s prijavom rezultata istraživanja podnesenom sastavnici¹⁵

- 4.2.1. Čelnik sastavnice koji je zaprimio prijavu o rezultatu istraživanja odlučit će, na način i u postupku koji odredi mjerodavno tijelo sastavnice, hoće li sastavnica pristupiti postupku pravne zaštite i komercijalizacije rezultata istraživanja kao intelektualne tvorevine.
- 4.2.2. Čelnik sastavnice odluku donosi u roku od 60 dana od dana primitka prijave, uz mogućnost dodatnih najviše 30 dana ako je riječ o složenoj intelektualnoj tvorevini. Odluka mora biti pisana i obrazložena.¹⁶
- 4.2.3. Odluka čelnika, bez obzira na njezin sadržaj, prilaže se u jedinstvenu bazu podataka.¹⁷
- 4.2.4. Sastavnica u postupanju s prijavom rezultata istraživanja ili u provedbi postupka komercijalizacije može angažirati vanjske stručnjake.

- 4.2.5. Sastavnica može postupanje s prijavom rezultata istraživanja i/ili provedbu postupka komercijalizacije povjeriti Sveučilištu, u kojem slučaju sve potrebne aktivnosti provodi Sveučilište u skladu s odredbama u točki 5. ovoga Pravilnika.¹⁸
- 4.2.6. Ako u roku od 90 dana čelnik sastavnice ne donese odluku iz točke 4.2.1. ovoga Pravilnika ili odluči da neće provoditi postupak pravne zaštite ni postupak komercijalizacije, sva prava intelektualnoga vlasništva na prijavljenoj intelektualnoj tvorevini, bez ikakva dodatnog postupka, odluke ili ugovora te bez obzira o kojoj je vrsti prava riječ, vraćaju se zaposleniku, studentu odnosno suradniku, na temelju ove odredbe ovoga Pravilnika.¹⁹
- 4.2.7. Ako je više stvaratelja iste intelektualne tvorevine, prava intelektualnog vlasništva vraćaju se svima zajedno, na jednake dijelove, ako stvaratelji nisudrukčije odredili međusobnim pisanim ugovorom.
- 4.2.8. Bez obzira na to što odluka nije donesena, podatci koji su do tada uneseni u jedinstvenu bazu podataka i dalje se ondje čuvaju.
- 4.2.9. Bilo kada tijekom postupka pravne zaštite ili komercijalizacije intelektualne tvorevine sastavnica odnosno Sveučilište, ako mu je povjereno postupanje, mogu odustati od daljnjeg postupka pravne zaštite ili komercijalizacije, u kojem slučaju se, danom donošenja takve odluke, sva prava intelektualnoga vlasništva vraćaju zaposleniku, studentu, odnosno suradniku, zajedno sa svom dokumentacijom koja je do tada nastala vezano uz postupak pravne zaštite ili komercijalizacije intelektualne tvorevine, bez ikakve naknade, kao i bez zahtjeva za nadoknadom do tada nastalog troška pravne zaštite i komercijalizacije.²⁰
- 4.2.10. U svakom slučaju, ako se prava intelektualnog vlasništva vraćaju zaposleniku, studentu ili suradniku, sastavnica zadržava pravo korištenja rezultata istraživanja i svoga intelektualnoga vlasništva koja vezano uz njih postoje ili mogu nastati u budućnosti, u nekomercijalne svrhe, za daljnja istraživanja ili za nastavu ili u druge znanstvene ili obrazovne svrhe, bez naknade, na neisključivoj osnovi.²¹
- 4.2.11. U slučaju da je sastavnica u sklopu prethodne suradnje s trećima preuzela obaveze koje utječu na raspolaganje intelektualnim vlasništvom, sastavnica također može zadržati i pravo na raspolaganje rezultatima istraživanja i povezanim intelektualnim vlasništvom u opsegu koji omogućava izvršavanje prethodno preuzetih obaveza.²²

4.3. Komercijalizacija rezultata znanstvenih istraživanja

- 4.3.1. Bez obzira na način komercijalizacije koji se u pojedinačnom slučaju odabere i provede, u svakom slučaju u svim ugovorima koji se sklapaju tijekom komercijalizacije, njihovim pojedinačnim odredbama, osigurat će se:

- zaštita interesa sastavnice i Sveučilišta, kao i interesa njihovih zaposlenika, studenata i suradnika
- kad to god bude moguće, pridržaj prava u korist sastavnice i Sveučilišta za korištenje intelektualne tvorevine u svrhe nastave, druge obrazovne svrhe kao i u svrhe budućih istraživanja
- da se neće onemogućiti korištenje intelektualne tvorevine kao ni korištenje na način koji bi bio neetičan ili nezakonit.²³

4.3.2. Sastavnice i Sveučilište potiču da se intelektualne tvorevine iz Smjernica i ovoga Pravilnika komercijaliziraju na način kojim se jača znanstveno i umjetničko poduzetništvo zaposlenika, studenata i suradnika te kojim se potiče stvaranje novih pravnih subjekata nastalih na inovativnim i kreativnim tvorevinama (razvojnetvrtke i tvrtke kćeri).²⁴

5. Suradnja sastavnica i Sveučilišta u transferu tehnologije i raspodjela dobitaka od komercijalizacije

5.1. Suradnja sastavnica i Sveučilišta u transferu tehnologije

- 5.1.1. Sastavnice i Sveučilište mogu sporazumno odlučiti da aktivnosti transfera tehnologije, kao što je postupanje s prijavom rezultata istraživanja i/ili provedba postupka komercijalizacije, povjere Sveučilištu, a odnosi između sastavnica i Sveučilišta uređuju se sporazumom o suradnji u transferu tehnologije.
- 5.1.2. Sudjelovanje Sveučilišta u postupanju s prijavom rezultata istraživanja primarno uključuje izradu analize tržišnoga potencijala te povezanoga plana za daljnje aktivnosti razvoja ili transfera tehnologije. Konačnu odluku o postupanju s rezultatima iz prijave donosi sastavnica u skladu s odredbama članka 4.2 i svojim internim procedurama.
- 5.1.3. Ako sastavnica iskaže interes za sklapanje sporazuma o suradnji u transferu tehnologije koji se odnosi na postupak komercijalizacije, a da Sveučilište nije prethodno također sudjelovalo u pripremi analize tržišnoga potencijala, sastavnica Sveučilištu treba učiniti dostupnim sve informacije iz internoga postupka odlučivanja o komercijalizaciji rezultata istraživanja. Na temelju dostavljenoga, Sveučilište ima pravo predložiti dodatne aktivnosti analize komercijalnoga potencijala i/ili druge pripremne aktivnosti koje trebaju prethoditi ulasku u postupak komercijalizacije.
- 5.1.4. Sveučilište i sastavnica sporazumom potvrđuju opseg aktivnosti postupanja s prijavom rezultata istraživanja i/ili provedbe postupka komercijalizacije.

5.2. Troškovi komercijalizacije i raspodjela dobitka u slučajevima kad u komercijalizaciji sudjeluje Sveučilište

5.2.1. Ovim Pravilnikom uređuje se i nadoknada troškova te raspodjela dobitka od komercijalizacije rezultata istraživanja kad u komercijalizaciji sudjeluje Sveučilište.²⁵

5.2.2. Određivanje bruto dobitka, troškova i neto dobitka od komercijalizacije provodi se kako slijedi:

- bruto dobitak od komercijalizacije svaka je naknada koja se ostvari u postupku komercijalizacije prije odbitka troškova komercijalizacije, a osobito uključuje dobitak od izravne prodaje i/ili licenciranja prava intelektualnoga vlasništva, kao i dobitak od prodaje predmeta i pružanja usluga u kojima je utjelovljena intelektualna tvorevina koja je predmet komercijalizacije
- troškovi komercijalizacije su svi troškovi koji su nastali u postupku komercijalizacije, a osobito uključuju troškove provedbe postupka pravne zaštite intelektualne tvorevine; angažman suradnika u provedbi toga postupka; troškove licenciranja i prodaje prava intelektualnoga vlasništva, uključujući troškove marketinga, pregovora i pravne pomoći učinjene u tu svrhu; troškove proizvodnje i distribucije proizvoda odnosno pružanja usluga u kojima je utjelovljena intelektualna tvorevina koja je predmet komercijalizacije, uključujući troškove osoblja uključenoga u potporu transferu tehnologije te administrativne troškove
- neto dobitak od komercijalizacije predstavlja razliku između bruto dobitka i troškova komercijalizacije.²⁶

5.2.3. Ako je uz Sveučilište odnosno sastavnicu nositelj prava intelektualnoga vlasništva i treća osoba ili institucija s kojom Sveučilište odnosno sastavnica ima istraživački ugovor o suradnji, bruto dobitak, troškovi i neto dobitak od komercijalizacije dijele se uskladu s takvim ugovorom o suradnji.

5.2.4. Troškove transfera tehnologije i komercijalizacije intelektualnoga vlasništva navedene u točki 5.2.2. u pravilu nadoknađuje sastavnica, osim ako su korišteni vanjski izvori financiranja kojima bi se određeni trošak mogao nadoknaditi. Troškove potpore Sveučilišta sastavnica nadoknađuje na temelju sporazuma o suradnji u transferu tehnologije koji se sklapa kako je opisano u točki 5.1. ovoga Pravilnika.

5.2.5. Dodatno na nadoknadu troškova, kako je gore navedeno, neto dobitak od komercijalizacije, nakon odbitka svih troškova komercijalizacije, dijeli se između Sveučilišta, s jedne strane, te sastavnice i stvaratelja intelektualne tvorevine koja je predmet komercijalizacije, s druge strane, po sljedećem ključu: 10:90. Sveučilištu pripada 10, a sastavnici i stvaratelju intelektualne tvorevine zajedno 90, pri čemu se njihov međusobni odnos uređuje pravilima sastavnice.²⁷

5.2.6. U slučaju da je intelektualna tvorevina nastala na Sveučilištu, primjenjuje se sljedeća podjela: 60 % stvaratelji intelektualne tvorevine, 20 % ustrojbeni jedinica Sveučilišta gdje je intelektualna tvorevina nastala, 20 % Sveučilište.

- 5.2.7. Svaka strana dužna je od neto dobitka uplatiti poreze i druga davanja, u skladu s propisima.
- 5.2.8. Sastavnica će donijeti pravila o tome u koje će svrhe utrošiti neto dobitak koji joj pripada.
- 5.2.9. Sveučilište je dužno primljeni neto dobitak utrošiti na sljedeći način:
- 40 % na programe potpore razvoju inovacija ili potpore zaštiti intelektualnoga vlasništva
 - 40 % za unaprjeđenje kapaciteta Sveučilišta za provođenje aktivnosti transfera tehnologije
 - 20% za režijske troškove Sveučilišta.²⁸
- 5.2.10. Sveučilište, sastavnica i stvaratelj intelektualne tvorevine mogu ugovoriti odstupanje odmjera iz točke 5.2.5., ovisno o izvorima financiranja za aktivnosti istraživanja ili komercijalizacije.
6. Ovaj pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave na mrežnim stranicama Sveučilišta.



Rektor:

dr. sc. Damir Boras

Klasa: 641-01/22-06/1
Urbroj: 380-020/284-22-3
Zagreb, 19. srpnja 2022.

Pravilnik o upravljanju intelektualnim vlasništvom na Sveučilištu u Zagrebu objavljen je na mrežnim stranicama Sveučilišta dana 31. kolovoza 2022 te je stupio na snagu dana 8. rujna 2022.

Handwritten signature in blue ink.

Objašnjenja

¹ Ovom se odredbom usmjeravaju sastavnice i Sveučilište koji se nalaze u ulozi poslodavaca da u svaki ugovor o radu sa znanstvenim i umjetničkim osobljem trebaju uvrstiti odredbu prema kojoj će se ovaj Pravilnik i Smjernice odnositi na svakog pojedinog zaposlenika na bilo kojoj sastavnici ili na Sveučilištu. Bez takve klauzule u ugovoru o radu ovaj se Pravilnik ne može primijeniti neposredno na zaposlenika. Naime, svaki zaposlenik mora pristati da se ovaj Pravilnik na njega odnosi. Samim donošenjem Pravilnika na Sveučilištu ne stvara se dvostrani odnos, već se ovaj Pravilnik ima smatrati jednostranim aktom Sveučilišta. Takvim se aktom ne mogu nametati obveze zaposlenicima koji na to nisu pristali niti su o tome imali prigodu izjasniti se. Dakle, najbolje je obvezatnost primjene ovoga Pravilnika uvrstiti u svaki pojedini ugovor o radu, i to običnom klauzulom koja glasi, na primjer: „U pogledu upravljanja intelektualnim vlasništvom koje zaposlenik stvori za trajanja radnog odnosa, primjenjuje se *Pravilnik o upravljanju intelektualnim vlasništvom na Sveučilištu u Zagrebu*, donesen na sjednici Senata Sveučilišta u Zagrebu dana xxx.“ Međutim, postoji mogućnost da se obvezatnost primjene ovoga Pravilnika na zaposlenike sastavnica i Sveučilišta primijeni na temelju pojedinih pravilnika o radu koji su doneseni u propisanoj proceduri kao obvezujući akti na pojedinoj sastavnici, ili pak kolektivnim ugovorom. U svakom slučaju, ovaj Pravilnik neće biti obvezujući za zaposlenika ako na njega nije pristao na bilo koji način koji je pravno dopušten u radnim odnosima (ugovor o radu, pravilnik o radu koji se primjenjuje na temelju ugovora o radu, kolektivni ugovor ispregovaran sa sindikatima u skladu sa Zakonom o radu i drugim radnim propisima).

² Jednako kao i kod zaposlenika, i kod studenata ovaj Pravilnik nema obvezujući učinak ako student nije pristao na njegovu primjenu. Dakle, u ugovoru o studiranju može se ugovoriti primjena ovoga Pravilnika običnom klauzulom koja glasi, na primjer: “U pogledu svih intelektualnih tvorevina koje student stvori za vrijeme studiranja u okviru obavljanja svojih studentskih obveza ili na drugi način, primjenjuje se *Pravilnik o upravljanju intelektualnim vlasništvom na Sveučilištu u Zagrebu*, donesen na sjednici Senata Sveučilišta u Zagrebu dana xxx.“ Ako se sa studentima ne sklapa ugovor o studiranju, tada je moguće od njih na početku studija ili pri upisu u bilo koju studijsku godinu zatražiti da potpišu izjavu koja glasi, na primjer: „U pogledu svih intelektualnih tvorevina koje student stvori za vrijeme studiranja u okviru obavljanja svojih studentskih obveza ili na drugi način, primjenjuje se *Pravilnik o upravljanju intelektualnim vlasništvom na Sveučilištu u Zagrebu*, donesen na sjednici Senata Sveučilišta u Zagrebu dana xxx.“ Ako se to ne napravi, onda se može studentu prije početka sudjelovanja u nekom znanstvenom, stručnom, istraživačkom ili umjetničkom projektu dati na potpis izjava koja glasi, na primjer: „U pogledu svih intelektualnih tvorevina koje student stvori za trajanja projekta xxx, u kojem sudjeluje kao student – istraživač / student – umjetnik, primjenjuje se *Pravilnik o upravljanju intelektualnim vlasništvom na Sveučilištu u Zagrebu*, donesen na sjednici Senata Sveučilišta u Zagrebu dana xxx.“

³ I u slučajevima suradnika, kao i kod studenata i zaposlenika, ovaj Pravilnik nema obvezujući učinak ako suradnik nije pristao na njegovu primjenu. To on mora učiniti u nekom aktu koji je za njega obvezujući, kao na primjer ugovor o suradnji na projektu ili izjava koju će suradnik potpisati prije početka projekta. U ugovoru ili izjavi treba stajati klauzula koja glasi, na primjer: „U pogledu svih intelektualnih tvorevina koje suradnik stvori za trajanja projekta xxx, u kojem sudjeluje kao istraživač / znanstvenik / umjetnik, primjenjuje se *Pravilnik o upravljanju intelektualnim vlasništvom na Sveučilištu u Zagrebu*, donesen na sjednici Senata Sveučilišta u Zagrebu dana xxx.“

⁴ Ovdje se nabrajaju aktivnosti koje Sveučilište putem svojih službi i ustrojbenih jedinica redovito obavlja.

⁵ Ovdje se posebice misli na izume kod kojih objava može ugroziti novost i slijedom toga se za takav izum ne može steći patent.

⁶ Ako se ipak želi objaviti izum, potrebno je prije toga podnijeti patentnu prijavu kako se ne bi izgubila novost.

⁷ Zabraniti objavljivanje može se u slučaju poslovnih tajni jer se u tom slučaju tajna jednostavno mora sačuvati kao tajna, inače se gubi taj oblik pravne zaštite.

⁸ Ovdje se ponovno misli na izum koji bi gubitkom tajnosti bio ugrožen na način da se ne bi mogao registrirati patent. S druge strane, kod poslovne tajne tajnost je nužna pretpostavka za pravnu zaštitu pa je u slučaju poslovne tajne nužno cijelo vrijeme štiti tajnost podataka jer otkrivanjem ili objavom sadržaja podatka oni prestaju biti tajni i njihova pravna zaštita time završava – te se njima može svatko koristiti.

⁹ U ovoj se glavi uređuje detaljan postupak, procedura kako se postupa s intelektualnom tvorevinom koja prema Smjernicama nastane na sastavnici ili na Sveučilištu te time pripada sastavnici ili Sveučilištu, u skladu s pravilima iz Smjernica.

¹⁰ Evidencije služe tomu da se vode detaljni podatci o intelektualnim tvorevinama koje se stvaraju. Dakle, svi istraživači dužni su voditi takve evidencije.

¹¹ Intelektualne tvorevine koje prema Smjernicama pripadaju sastavnici odnosno Sveučilištu, moraju se njima i prijaviti jer ne postoji drugi način kako bi sastavnica odnosno Sveučilište doznali za njihovo postojanje. Ne treba prijavljivati svaku intelektualnu tvorevinu, nego samo one koje imaju neki komercijalni potencijal ili su osobito zanimljive, tako da su prikladne za izlaganje i pokazivanje na izložbama i sličnim mjestima. Ovdje su propisana alternativno četiri slučaja u kojima je potrebno čelniku sastavnice odnosno Sveučilišta prijaviti stvaranje odnosno nastanak intelektualne tvorevine.

¹² Potrebno je na cijelom Sveučilištu standardizirati postupak prijave. Tako i u pogledu obrasca prijave treba zauzeti zajednički i koordiniran pristup, a najbolji pregled nad svime ima Sveučilište, stoga i treba predložiti kako bi prijava izgledala. Jedinствена база података свих пријава интелектуалних творевина насталих на саставницима и на Свеучилишту свакако је добра последица заједничких Смјерница и усуглашена приступа.

¹³ Propisuje se načelo da intelektualna tvorevina koja čini rezultat istraživanja mora biti dostatno i obuhvatno otkrivena te da se moraju dati svi relevantni podatci za odlučivanje o daljnjem postupanju s takvom intelektualnom tvorevinom.

¹⁴ Tajnost se mora čuvati, osobito kod izuma, jer se otkrivanjem izuma prije vremena ugrožava mogućnost stjecanja patenta.

¹⁵ Ovo poglavlje odnosi se na sve one situacije u kojima se prema Smjernicama smatra da intelektualna tvorevina pripada sastavnici na kojoj je njezin stvaratelj zaposlenik, student ili suradnik.

¹⁶ Za odluku o tome što će s tvorevinom dekan ima krajnji rok od 90 dana. Dobro bi bilo standardizirati i obrazac odluke te standardizirati obrazloženje.

¹⁷ Jedinствена база података тако би имала све податке о појединим интелектуалним творевинама те би се из нје могао дознати и правни статус поједине творевине те би се могао pratiti postupak pravne zaštite i komercijalizacije.

¹⁸ Čelnik sastavnice može odlučiti da će sastavnica samo stalno provoditi postupak pravne zaštite i komercijalizacije. Ako za to nema kapaciteta ili smatra da bi umjesto nje to bolje obavilo Sveučilište, tada može postupak pravne zaštite i komercijalizacije povjeriti Sveučilištu. Odluku o povjeravanju postupka Sveučilištu čelnik sastavnice donijet će istodobno s odlukom da će se ići u postupak pravne zaštite i komercijalizacije.

¹⁹ Na temelju ove odredbe sva prava koja su prema Smjernicama pripala sastavnici ili Sveučilištu, vraćaju se zaposleniku, studentu odnosno suradniku koji je stvorio intelektualnu tvorevinu ako čelnik sastavnice odluči da neće provoditi postupak pravne zaštite i komercijalizacije ili se o tome ne očituje u roku od 90 dana.

²⁰ Ako se tijekom postupka pravne zaštite i komercijalizacije iz bilo kojeg razloga zaključi da se daljnji postupak pravne zaštite ili komercijalizacije neće provoditi, sva prava i sva dokumentacija o predmetnoj intelektualnoj tvorevini vraćaju se njezinu stvaratelju, bez naknade ikakvih troškova koji su do tada bili nastali.

²¹ Ovdje se uređuje pridržaj prava na strani sastavnice u određenim nekomercijalnim korištenjima.

²² Upravljanje intelektualnim vlasništvom u suradnji s trećima razrađeno je u Smjernicama, u točki 4.1.

²³ Uređuju se određena temeljna prava koja ostaju sastavnici odnosno Sveučilištu komu pripada intelektualna tvorevina, bez obzira na model komercijalizacije koji je odabran.

²⁴ Potiče se stvaranje razvojnih tvrtki (eng. *start-up*) i tvrtki kćeri (eng. *spin-off*) kao modela komercijalizacije.

²⁵ Ako odlukom čelnika sastavnice postupak pravne zaštite i komercijalizacije provodi Sveučilište, tada se primjenjuje dio 5. ovoga Pravilnika. Ako u pravnoj zaštiti i komercijalizaciji ne sudjeluje Sveučilište tada se ovaj dio 5. ne primjenjuje, nego sama sastavnica primjenjuje svoja pravila o raspodjeli dobitka, i u toj raspodjeli u načelu ne sudjeluje Sveučilište, osim ako mu iz nekog razloga u nekim slučajevima sastavnica namijeni određeni udio u dobitku od komercijalizacije.

²⁶ Detaljno se određuju kategorije bruto dobitka, troškova komercijalizacije i neto dobitka komercijalizacije.

²⁷ Uređuje se omjer raspodjele neto dobitka od komercijalizacije.

²⁸ Uređuje se kako Sveučilište mora postupati i na što utrošiti neto dobitak pojedine komercijalizacije.